

**ÉCOLE SAINT-MARC
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2018-2019**

Procès-verbal de la rencontre régulière du 7 mai 2019

Étaient présents :

| | |
|----------------------------|---|
| Véronique Bussières | Présidente |
| Isabelle Plourde | Parent |
| Julie Larose | Parent – Substitut au CP |
| Simon Meagher | Parent |
| Yosser Ben Achour | Parent |
| Hélène Gauvin | Enseignante |
| Geneviève Chaumont-Beaudet | Enseignante |
| Mylène Lafortune | Psychoéducatrice |
| Chantal Sweeney | Technicienne Service de garde |
| Anne-Sophie Gousse Lessard | Parent-substitut – Remplace Mickaël Micmacher |
| Julie Lecours | Parent-substitut |
| Pierre-Laurent Boudrias | Parent-substitut |
| Mélanie Bernier | Secrétaire |

Étaient absents :

| | |
|-------------------|---|
| Jean-Paul Gagné | Enseignant-spécialiste éducation physique |
| Bernard Dostie | Enseignant-substitut |
| Mickaël Micmacher | Parent - Délégué au CP |

Invité :

| | |
|-----------------|-----------|
| Sylvain Cléroux | Directeur |
|-----------------|-----------|

1. Ouverture de l'assemblée, vérification du quorum et mot de bienvenue

L'assemblée est ouverte à 18h10, nous avons le quorum.

Sylvain (en l'absence de Véronique) souhaite la bienvenue aux membres du CÉ.

Il va assurer la présidence de cette réunion.

2. Adoption de l'ordre du jour

Ajout : 7.3 Traiteur

Et Informations devient 7.4

Résolution 07-05-19-01

Yosser Ben Achour propose l'adoption de l'ordre du jour, avec ajout et changement, appuyée par Julie Larose.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

3. Période ouverte au public

Il n'y a pas de public.

4. Bons coups à souligner

-Signature du Pacte de l'école québécoise lors de la journée de la Terre. Plusieurs gestes ont commencé à être posés à l'école après cette signature.

- Lancement des livres du groupe d'Hélène avec l'organisation d'un buffet. Les couvertures sont magnifiques !
- Conférence de Germain Duclos. Très intéressante !

5. Adoption du procès-verbal du 5 février 2019

Sylvain montre les changements apportés au PV après échanges de courriels entre les membres.

Suivis :

- Antennes de l'église, à suivre.
- Pancartes d'arrêt du moteur : seront imprimées par l'école.
- Tarifs du service de garde : inclus dans l'ordre du jour.

Résolution 07-05-19-02

Julie Larose propose l'adoption du procès-verbal du 2 avril 2019, appuyée par Chantal Sweeney, avec les changements apportés.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

6. Points de discussions et de décisions

6.1 Projet éducatif (cf document Projet éducatif 2018-2022)

Le projet éducatif est presque terminé.

L'équipe-école est tiraillée entre les demandes chiffrées de la CSDM et la vision de l'école de ne pas quantifier les compétences, mais plutôt de leur donner une valeur.

L'équipe-école voudrait enlever la pression des notes pour se concentrer sur la pédagogie et ainsi diminuer le stress de la performance puisque les élèves de Saint-Marc ne sont ni en échec scolaire ni en difficulté.

Le projet éducatif se veut inclusif et va chercher tous les élèves, y compris les plus doués qui ont tendance à décrocher plus facilement.

Après discussion avec la CSDM et analyse du sondage auprès des parents, Sylvain présente la proposition de projet éducatif. Le document qui serait envoyé à la CSDM présente un contexte détaillé mettant l'accent sur les valeurs de l'école Saint-Marc.

Le projet éducatif sera présenté aux enseignants mercredi 3 avril puis envoyé à la CSDM pour approbation.

Après lecture, Julie Larose demande ce que veut dire « Prendre des risques ».

Sylvain répond que ça implique d'amener les élèves à se mettre en danger et ne pas avoir peur de l'échec, mais aussi de pousser les enseignants à prendre des risques.

L'orientation #2 ne sera peut-être pas gardée puisqu'elle est difficile à mesurer selon les critères de la CSDM.

6.2 Consultation sur l'offre de services au secondaire (cf documents Le secondaire à ma portée)

Isabelle souligne que les projets sont très intéressants et ambitieux, mais il va falloir que les ressources soient disponibles pour fournir le matériel et que les enseignants aient les compétences pour les mettre en place.

Consultations publiques :

-16 mai : Jeanne Mance

-21 mai : Louis-Joseph Papineau

6.3 Budgets

6.3.1 Présentation brève du budget-école et fonds 4/9 (cf document Situation financière – Exercice 2018-2019 – Formation générale jeune 2019-05-01)

Tout va très bien niveau budget.

Les prévisions sont respectées.

6.3.2 Budgets du CÉ (cf documents Conseil d'établissement – École Saint-Marc – Mouvements de trésorerie)

-Pas de changements majeurs depuis la dernière présentation

-Tout n'a pas encore été compilé

-Reste à déterminer le budget à allouer à la fête des finissants

-le budget de formation de 100\$ est encore à dépenser, plus les 110\$ dédiés à l'aide aux parents.

6.3.3 Aperçu du budget 2019-2020 (cf document Simulation Budget 2019-2020 version du 5 avril 2019)

- Horaires des professionnels – Pas de changements. Même organisation qu'en 2018-2019 pour les services aux élèves.

- Perte d'heures en orthopédagogie sera compensée.

-Le ministère a fusionné plusieurs mesures pour donner plus de latitude aux écoles dans leurs dépenses.

-L'aide aux devoirs est intégrée dans ces mesures fusionnées. L'offre est à bonifier à Saint-Marc. Certains groupes ne sont composés que d'un seul élève. Le budget prévu est de 12 000\$.

-Sylvain prévoit un budget de 13 000\$ pour les sorties scolaires puisque d'autres sommes ont été promises.

6.4 Sorties éducatives et sportives

2 sorties prévues dans le cadre du projet Plein-air :

-5 mai Arbraska

-19 juin Père-Marquette

Résolution 07-05-19-03

Le CÉ approuve la tenue des 2 sorties sportives prévues dans le cadre du projet Plein-air du 3^e cycle le 5 mai et le 19 juin 2019.

Proposée par Véronique Bussières, appuyée par Anne-Sophie Gousse-Lessard.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

6.5 Listes des fournitures scolaires et frais demandés aux parents - préscolaire (Cf documents Matériel à payer à l'école et Liste de fournitures scolaires – Maternelle 5 ans – 2019-2020)

Résolution 07-05-19-04

Le CÉ approuve les deux listes de Maternelle 5 ans.

Proposée par Isabelle Plourde, appuyée par Julie Larose.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

Après une courte discussion sur la nouvelle situation relative aux sorties éducatives liée au fait que le gouvernement les finance en partie et que le montant actuel maximal de 60\$ répond aux besoins des enseignants, il est décidé de le maintenir pour l'année 2019-2020.

Résolution 07-05-19-05

Le CÉ approuve le maintien d'un montant maximum de 60\$ à demander aux parents pour les sorties récréatives.

Proposée par Isabelle Plourde, appuyée par Simon Meagher.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

7. Service de garde**7.1 Réglementation 2019-2020 – Frais par bloc** (cf document Tarifs du service de garde)

-Le total actuel pour les 3 blocs est de 16.30\$

-La CSDM conseille un montant de 16.20\$.

Résolution 07-05-19-06

Le CÉ approuve le changement de tarification au service de garde.

Proposée par Anne-Sophie Gousse Lessard, appuyée par Chantal Sweeney.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

7.2 Journées pédagogiques de fin et de début d'année

-Le sondage de la CSDM n'est toujours pas disponible.

-Chantal recommande de ne pas ouvrir au moins la 1^{re} journée de la rentrée, le 23 août, pour pouvoir accueillir le personnel tranquillement et s'organiser.

-Pour les 25 et 26 août, on va attendre le sondage.

Résolution 07-05-19-07

Le CÉ approuve la fermeture du service de garde pour le 23 août 2019.

Proposée par Véronique Bussières, appuyée par Julie Larose.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

7.3 Traiteur Le lunch

-Signature d'un nouveau contrat de 2 ans.

-Propose 5 choix de menu/jour dont 1 végétarien

-Petite portion 5,85\$

Grande portion 6,60\$

-Option sans breuvage : -0,25\$

-Option repas seulement (pas de dessert ni breuvage) : -1,25\$

-Objectif 0 déchet : Tout est compostable sauf la pellicule sur la barquette

-Ustensiles : Chantal va acheter et proposer des ustensiles réutilisables pour le lunch et les collations

Résolution 07-05-19-08

Le CÉ approuve la signature d'un nouveau contrat avec le traiteur Le Lunch.

Proposée par Chantal Sweeney, appuyée par Simon Meagher.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

7.4 Informations**Plateforme éducative**

-Version papier abrégée : 2 pages recto-verso pliée. Sera présentée jeudi 9 mai à l'équipe du service de garde.

-Présente les valeurs de notre service de garde et les moyens choisis pour les mettre en pratique.

-La version complète sera disponible en ligne sur le site de l'école.

-Le cahier des règlementations garde le même format.

Calendrier scolaire – Proposition de Promotion Zone

-1^{ère} pédago de septembre : journée maison

-3 octobre Monde Ubisoft (≈31\$)

-1^{er} novembre 45° nord (forêt enchantée)

-9 décembre Musée des beaux arts

-28 janvier Glissades Saint-Jean de Matha

-28 février Biodome-Planétarium pour les grands et Biodome-Jardin botanique pour les petits

-21 avril Cabane à sucre des sportifs (le CÉ demande s'il serait possible de trouver une alternative à cette sortie, puisqu'elle est souvent peu appréciée des enfants).

-7 mai En attente, peut-être piscine

-15 juin Guêpe – randonnées

+ 6 journées maison !

Résolution 07-05-19-09

Le CÉ approuve la sortie à Ubisoft de la journée pédagogique du 3 octobre 2019.

Proposée par Véronique Bussièrès, appuyée par Yosser Ben Achour.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

8. Rapport des partenaires

8.1. Représentants de l'OPP

8.1.1 Informations sur les activités de l'OPP

Préparation du bazar de fin d'année à l'OPP !

8.2. Représentant au comité de parents

Pas de réunion

9. Points d'informations

9.1. Travaux - suivi

-Travaux de la ville sur 1^{re} av. reprennent le 21 mai pour 2-3 semaines. Les escaliers de l'école seront finis pendant la même période.

-Installation dans la cour pour les travaux du sous-sol le 13 mai.

Cour d'école

-Pas d'urgence sauf pour la localisation du bassin de rétention

-sinon des ajustements seront faits au fur et à mesure

-Négociations avec la ville pour réduire la zone verte qui prendrait le 1/3 de la cour

-Le plan final sera tracé après les négociations

-Ajout de racks à vélos sur la 2^e av. ou à l'intérieur de la cour en attendant. À discuter avec les enseignants ainsi que l'installation de tables.

-Options pour l'hébertisme et prix à déterminer

-Nous visiterons de certaines cours d'école installées pendant l'été à la rentrée pour avoir une meilleure idée

-OK pour les ancrages pour un 2^e terrain multisports, mais pas pour fixer des éléments aux murs

-Besoin d'une dérogation pour surélever la clôture au-dessus de 6pi

- OK pour la fontaine d'eau
- Cabanon à placer au milieu de la cour sinon des élèves peuvent des cacher entre la clôture et le cabanon
- Possible d'intégrer des supports à trottinette

En résumé, ça avance!

9.2. Aide aux devoirs

Déjà traité

9.3 Suivi au sujet des écrans et jeux électroniques à l'école

Encore à discuter.

9.4 Horaire de la rentrée progressive – Préscolaire (cf document Horaire des premiers jours de classe 2019-2020 Maternelle 5 ans)

-3 jours de rentrée progressive

9.5 Horaire de l'école pour 2019-2020 (cf document Scénarios d'horaire de l'école – Primare)

-Les récrés sont actuellement de 15 minutes.

-Pour répondre à nouvelle politique du Ministère de l'Éducation, la CSDM demande de les augmenter à 20 minutes ce qui augmente le temps d'école de 10 minutes et enlève du temps de récupération.

- Sylvain Cléroux présente les options A et B avec réajustements dans les battements entre les périodes.

-L'équipe-école ne se prononcera que lorsqu'il sera obligatoire de faire un choix.

-Les parents préfèrent l'option B, puisque les élèves y commenceraient 5 minutes plus tard et finiraient aussi quelques minutes plus tard, donc plus près de l'horaire actuel.

9.6 Calendrier scolaire 2019-2020 (cf document Calendrier des activités scolaires 2019-2020.

Calendrier très proche de celui de 2018-2019

AGA prévue pour le 24 septembre

10. Varia

10.1 Gestion des dossiers d'enfants à haut risque de maltraitance (Question de Pierre-Laurent Boudrias)

Suite aux évènements récents où une petite fille est décédée à Granby, Pierre-Laurent demande si l'école a une politique quant à la gestion de tels dossiers.

Sylvain répond que oui si on a un doute, l'enfant est signalé.

Cependant, si l'enfant est scolarisé à la maison, l'école ne peut plus rien faire, on perd le contact.

11. Points à l'ordre du jour du prochain CÉ

12. Levée de l'assemblée

21h05

Secrétaire (Yosser Ben Achour)

Présidente (Véronique Bussières)