

**ÉCOLE SAINT-MARC  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2018-2019**

*Procès-verbal de la rencontre régulière du 4 juin 2019*

---

**Étaient présents :**

Véronique Bussières	Présidente
Isabelle Plourde	Parent
Mickaël Micmacher	Parent - Délégué au CP
Julie Larose	Parent – Substitut au CP
Simon Meagher	Parent
Yosser Ben Achour	Parent
Geneviève Chaumont-Beaudet	Enseignante
Mylène Lafortune	Psychoéducatrice
Chantal Sweeney	Technicienne Service de garde
Bernard Dostie	Enseignant-substitut
Anne-Sophie Gousse Lessard	Parent-substitut
Julie Lecours	Parent-substitut
Pierre-Laurent Boudrias	Parent-substitut
Mélanie Bernier	Secrétaire

**Étaient absents :**

Jean-Paul Gagné	Enseignant-spécialiste éducation physique
Hélène Gauvin	Enseignante

**Invité :**

Sylvain Cléroux	Directeur
-----------------	-----------

**1. Ouverture de l'assemblée, vérification du quorum et mot de bienvenue**

L'assemblée est ouverte à 19h20, nous avons le quorum.

Véronique souhaite la bienvenue aux membres du CÉ.

**2. Adoption de l'ordre du jour**

**Résolution 04-06-19-01**

Véronique Bussières propose l'adoption de l'ordre du jour, appuyée par Simon Meagher.

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

**3. Période ouverte au public**

Il n'y a pas de public.

**4. Bons coups à souligner**

- Bazar 2019 : un succès grâce à l'implication de tous !
- Tournoi de hockey cosom : bravo à Sylvie et aux parents entraîneurs.
- L'animation sur les agressions sexuelles s'est très bien passée, Mylène a eu de nombreux commentaires positifs de la part des élèves !
- Acrogyrn avec Lucie Audet, pour les élèves de 3<sup>e</sup> cycle. Spectacle le 4 juin !
- Voyage à Ottawa des élèves du programme d'anglais intensif.

- Course au parc Pélican avec la participation de la majorité des élèves de l'école !
- Sortie de la classe combinée de Bernard au club d'aéromodélisme. Les élèves ont construit leurs propres avions en styromousse et ont pu les faire voler !
- Exposition de robots des groupes 5-6 de Geneviève et Judith.

## **5. Adoption du procès-verbal du 7 mai 2019**

### **Résolution 04-06-19-02**

Véronique Bussièrès propose l'adoption du procès-verbal du 7 mai 2019, appuyée par Simon Meagher.

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

## **6. Points de discussions et de décisions**

### **6.1 Budgets**

**6.1.1 Présentation détaillée du budget-école et fonds 4/9** (cf. document : Situation financière – exercice 2018-2019 – Formation générale jeune – 2019-05-29)

- Pas de surprise, la situation budgétaire de l'école est très bonne
- On s'attend à un surplus de 5 000\$-6 000\$ dans le fonds 1
- Fonds4/9 : il reste des sommes d'argent à transférer, on aura le portrait final en sept.
- Service de garde : surplus de 30 000\$ prévu (voir point 7.2).
- Mesures spéciales : à vérifier plus tard vers la fin de l'année puisqu'elles devraient être utilisées en entier et sinon seront reconduites à la prochaine année.

**6.1.2 Approbation du budget 2019-2020** (cf. documents Préparation budgétaire – exercice 2019-2020 – Formation générale jeune – 2019-05-29 et 2019-06-03)

- Sylvain souligne qu'il n'y aura pas de changements majeurs dans le budget de l'école Saint-Marc, contrairement à d'autres écoles qui ont subi des pertes dues aux changements d'indices de défavorisation, en 2019-2020 par rapport à 2018-2019. Sauf pour certaines mesures dédiées qui sont remaniées.
- C'est un budget qui répond adéquatement aux besoins de l'école.
- Cependant, il faut rappeler que s'il n'y avait pas eu de coupures en orthopédagogie, l'école aurait pu bonifier les services offerts en 2019-2020 or elle ne fera que les maintenir !

### **Résolution 04-06-19-03**

Véronique Bussièrès propose l'adoption du budget pro forma 2019-2020, appuyée par Bernard Dostie.

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

### **6.1.3 Budgets du CÉ**

- Le budget n'est pas encore finalisé.
- Il sera revu à la réunion extraordinaire du mois de septembre.
- Il reste 100\$ du budget formation à dépenser.
- Isabelle Plourde va s'occuper d'acheter des livres en lien avec l'éducation à la sexualité à partir des suggestions de Mylène et Véronique.

### **6.1.4 Transferts du fonds 4 vers le fonds 9**

Afin de couvrir les dépenses effectuées en 2018-2019 au fonds 9 (activités), Sylvain demande l'autorisation de prendre les sommes nécessaires au fonds 4. Il précise que toutes ces dépenses ont

été discutées en cours d'année au CÉ, mais qu'on attend la fin de l'année pour faire un transfert de fonds unique.

**Résolution 04-06-19-04**

Le CÉ autorise le transfert du fonds 4 au fonds 9 des montants nécessaires pour couvrir les dépenses liées aux activités de l'année scolaire 2018-2019.

Proposé par Véronique Bussièrès, appuyée par Simon Meagher.

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

**6.2 Reddition de comptes pour certaines mesures dédiées** (cf. document Bilan du déploiement de certaines mesures dédiées et protégées – 2018-2019)

Les fonds ont été dépensés comme convenu plus tôt cette année.

**6.3 Demande de budget pour la fête des finissants**

- Le programme n'est pas encore finalisé.
- 108 élèves graduent cette année
- Aura lieu le jeudi 20 juin 2019
- Le dîner sera offert aux élèves
- Une activité aura lieu en après-midi
- Sylvain demande un budget de 750\$ pour payer le repas du midi.

**Résolution 04-06-19-05**

Le CÉ autorise la direction à utiliser un budget de maximum 1000\$ pour la tenue de la fête des finissants 2018-2019.

Proposé par Julie Larose, appuyée par Bernard Dostie.

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

**6.4 Adoption du Projet éducatif 2018-2022** (cf. documents : Projet éducatif 2018-2022 065 – École Saint-Marc et Lettre des services pédagogiques de la CSDM adressée au CÉ)

Il n'y a pas de changement majeur par rapport au Projet éducatif présenté au CÉ précédemment à part l'annulation de la 2<sup>e</sup> orientation ; on a réalisé qu'il serait difficile, voire impossible, de la mesurer.

Le projet éducatif a été approuvé par la CSDM.

**Résolution 04-06-19-06**

Le CÉ adopte le Projet éducatif 2018-2022 tel que présenté et approuvé par la CSDM.

Proposé par Véronique Bussièrès, appuyée par Mickaël Micmacher.

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

**6.5 Listes Frais chargés aux parents**

**Résolution 04-06-19-07**

Le CÉ approuve les frais chargés aux parents.

Proposé par Véronique Bussièrès, appuyée par Chantal Sweeney.

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

**6.6 Listes de fournitures scolaires**

Sylvain souligne que les listes des effets scolaires seront différentes selon les classes au 3<sup>e</sup> cycle.

**Résolution 04-06-19-08**

Le CÉ approuve les listes de fournitures scolaires.

Proposé par Véronique Bussières, appuyée par Isabelle Plourde.

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

**6.7 Plan de lutte contre l'intimidation** (cf. documents Intimidation et violence – Plan d'action et Évaluer les résultats des actions)

- Le plan de lutte élaboré sera présenté aux enseignants la semaine prochaine.
- Sylvain présente le plan de lutte
- Ce plan doit être adopté avant le 30 juin

**Résolution 04-06-19-09**

Le CÉ approuve le Plan de lutte contre l'intimidation.

Proposé par Simon Meagher, appuyé par Bernard Dostie.

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

**6.8 Demande de campagne de financement – Geneviève Chaumont**

- Geneviève voudrait organiser une campagne de financement de vente d'ustensiles réutilisables avec étui, pour financer le Camp Vert de son groupe.
- Une discussion s'engage parmi les membres du CÉ quant au nombre et à la pertinence des campagnes de financement organisées par les enseignants, en plus de celles déjà organisées à l'échelle de toute l'école par l'OPP.
- Véronique rappelle que les parents du CÉ veulent limiter le nombre de campagnes de financement organisées à l'école.
- Julie Larose propose de poser des critères : nombre de personnes touchées par la campagne, à quel projet est-elle dédiée, etc...
- Geneviève propose d'attendre la mise en place de ces critères !
- Véronique propose cependant de faire un vote à main levée pour sonder les oppositions à la tenue de cette campagne de financement. Geneviève sort pendant le vote.
- La majorité du CÉ approuve la tenue de la campagne de financement.

**Résolution 04-06-19-10**

Le CÉ approuve la tenue de la campagne de financement proposée par Geneviève Chaumont.

Proposé par Véronique Bussières, appuyée par Julie Larose.

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

Le CÉ va établir des critères de tenue de campagnes de financement à la rentrée 2019 et n'acceptera plus d'autres campagnes de financement d'ici là.

**6.9 Prochaine AGA – 27 septembre**

**6.9.1 Bilan et élections**

- Postes en élection : 3
- Isabelle Plourde et Simon Meagher se présentent pour un nouveau mandat.
- Véronique se charge d'écrire le bilan du CÉ à présenter à l'AGA.

**6.9.2 Soirée d'information et d'échanges pour la cour d'école**

Le plan final ne sera pas encore prêt à la rentrée même si on aura une bonne idée.

Une séance d'information sera organisée pendant l'AGA.

### **6.9.3 Rencontre extraordinaire en septembre**

Véronique explique en quoi consiste le CÉ de la rentrée.

Il aura lieu le 17 septembre à 18h et permettra également de préparer la soirée d'info sur la cour d'école.

## **7. Service de garde**

### **7.1 Réglementation 2019-2020** (cf. document Réglementation service de garde 2019-2020)

Chantal présente 3 changements :

- Tarifs ajustés (déjà approuvés par le CÉ)
- Règle sur l'interdiction en tout temps de l'utilisation d'appareils numériques
- Note à propos de la disparition des ustensiles jetables pour le service de traiteur.

#### **Résolution 04-06-19-11**

Le CÉ approuve les changements apportés à la réglementation du service de garde.

Proposé par Véronique Bussières, appuyée par Yosser Ben Achour.

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

### **7.2 Journées pédagogiques** (cf. document Journées pédagogiques 2019-2020)

- Les tarifs pour les autobus sont approximatifs et calculés selon les tarifs actuels et la distance de la sortie.
- Chantal a effectué 4 dépôts pour un total de 6600\$ avec les surplus budgétaires de cette année.
- S'il lui reste encore des surplus en fin d'année, Chantal fera d'autres dépôts.
- Véronique souligne l'effort fait pour baisser la facture des parents !

#### **Résolution 04-06-19-12**

Le CÉ approuve les sorties organisées lors des journées pédagogiques 2019-2020.

Proposé par Véronique Bussières, appuyée par Yosser Ben Achour.

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

### **7.3 Journées pédagogiques des 26 et 27 août**

Le service de garde sera ouvert pour les deux journées pédagogiques précédant la rentrée et fermé pour les journées pédagogiques du mois de juin et du 25 août.

## **7.4 Autres informations**

Rien de particulier

## **8. Rapport des partenaires**

### **8.1. Représentants de l'OPP**

#### **8.1.1 Informations sur les activités de l'OPP**

Très beau bazar, beaucoup de succès, organisé par l'OPP !

#### **8.2. Représentant au comité de parents**

Pas de réunion

## ***9. Points d'informations***

### ***9.1. Travaux - suivi***

Peut-être que les clôtures se prolongeront jusqu'en décembre.

### ***9.2. Horaires 2019-2020*** (cf. document École Saint-Marc 2019-2020)

- Les enseignants refusent de se prononcer avant que la loi sur la récréation ne soit adoptée par le gouvernement du Québec.
- Cependant, la CSDM a imposé les récréations de 20 minutes, la direction a donc procédé au changement de l'horaire.
- Les enseignants se sont également ralliés à la décision de la direction.

## ***10. Varia***

### ***10.1 Offre de cours de guitare et de krav-maga en parascolaire***

- Sylvain rappelle que c'est le CÉ qui choisit les activités parascolaires proposées.
- Le CÉ pourrait également demander aux Loisirs Rosemont de bonifier leur offre.
- Chantal rappelle que les locaux disponibles sont très limités.
- À revoir eu CÉ extraordinaire de septembre.

## ***11. Points à l'ordre du jour du prochain CÉ***

- Critères pour les campagnes de financement
- Offre de cours de Krav-maga et de guitare en parascolaire.

## ***11. Levée de l'assemblée***

---

Secrétaire (Yosser Ben Achour)

---

Présidente (Véronique Bussières)