

**ÉCOLE SAINT-MARC
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2018-2019**

Procès-verbal de la rencontre régulière du 11 décembre 2018

Étaient présents :

Véronique Bussièrès	Présidente
Isabelle Plourde	Parent
Mickaël Micmacher	Parent - Délégué au CP
Julie Larose	Parent – Substitut au CP
Simon Meagher	Parent
Yosser Ben Achour	Parent
Pierre-Laurent Boudrias	Parent-substitut
Jean-Paul Gagné	Enseignant-spécialiste éducation physique
Hélène Gauvin	Enseignante
Geneviève Chaumont-Beaudet	Enseignante
Mylène Lafortune	Psychoéducatrice
Mélanie Bernier	Secrétaire
Chantal Sweeney	Technicienne Service de garde

Étaient absents :

Julie Lecours	Parent-substitut
Anne-Sophie Gousse Lessard	Parent-substitut

Invité :

Sylvain Cléroux	Directeur
-----------------	-----------

1. Ouverture de l'assemblée, vérification du quorum et mot de bienvenue

L'assemblée est ouverte à 19h00, nous avons le quorum.
Véronique souhaite la bienvenue aux membres du CÉ.

2. Adoption de l'ordre du jour

Ajout : 9.2 Rapport du représentant au Comité de Parents de la CSDM

Résolution 11-12-18-01

Véronique Bussièrès propose l'adoption de l'ordre du jour, appuyée par Simon Meagher.
Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

3. Geneviève Chaumont prend le poste de Bernard Dostie au CÉ

Bernard Dostie se désiste de son poste et est remplacé par Geneviève Chaumont.
Il est désormais substitut.

4. Bons coups à souligner

- Chantal souligne le bel évènement qu'a été le marché de Noël 2018 ! Les éducateurs du service de garde ont amassé 796\$.
- Journée camping réussie au service de garde sous le thème « Camping Chez Renald ».

5. Adoption du procès-verbal du 6 novembre 2018

Résolution 11-12-18-02

Geneviève Chaumont propose l'adoption du procès-verbal du 6 novembre 2018, appuyée par Isabelle Plourde.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

6. Photo de groupe

Pas cette année.

7. Points de discussions et de décisions**7.1 Budgets**

7.1.1 Présentation du budget-école et fonds 4/9 (cf Situation financière – Exercice 2018-2019 – formation générale jeune)

M. Cléroux fait une présentation détaillée du budget de l'école. En somme, la situation financière de l'école est bonne.

Fonds 1 = fonds de fonctionnement régulier.

Fonds 4 = Argent collecté par les parents lors de campagnes de financement et dons, non utilisé immédiatement.

Fonds 9 = Fonds de roulement de l'argent des parents – dépenses immédiates

Fonds 6 = Service de garde et mesures dédiées

Ce sont les 4 fonds qui concernent l'école Saint-Marc.

7.1.2 Répartition des montants reçus pour les mesures dédiées et protégées et plan de déploiement (cf

Répartition des montants reçus par l'école pour les mesures dédiées et protégées et plan de déploiement (Résumé) – École Saint-Marc et Répartition des montants reçus par votre établissement pour les mesures dédiées et protégées et plan de déploiement pour les mesures 15025, 15026, 15027, 15055, 15166, 15197, 15211 et 15215)

Depuis 2017, le gouvernement veut contrôler l'argent dédié qui est reçu par les établissements scolaires. La direction doit donc présenter un compte-rendu de l'argent reçu et des dépenses prévues par l'école.

Dans le document du Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement Supérieur, sont résumés :

- Les montants alloués par le gouvernement à la CSDM.
- Les montants transmis par la CSDM aux établissements scolaires
- Les montants gardés par la CSDM et le pourquoi.
- Les pages 9-21 concernent l'école Saint-Marc.
- Les mesures concernant l'école ainsi que les montants calculés par le Ministère (total 113 473,00\$) et ceux reçus de la CSDM (total 162 535,00\$) sont dans le tableau Résumé.

Résolution 11-12-18-03

Le CÉ de l'école Saint-Marc (762065) confirme que la Commission Scolaire de Montréal a alloué à l'établissement, dans le cadre des mesures dédiées et protégées, un montant de 162 535,00\$.

Le CÉ confirme d'autre part qu'il a bien été informé des intentions de la direction quand à la ventilation de ces montants.

Proposé par Véronique Bussières, appuyée par Chantal Sweeney.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

7.2 Sorties éducatives et sportives

Dans le cadre du Projet Plein-Air, Jean-Paul présente la sortie organisée au Parc Maisonneuve à des dates différentes selon les groupes-classe :

- 9 janvier - 9h15-16h15, 3 groupes + groupe anglais intensif de Rosemary Reader.
- 30 janvier - 9h15-16h15, 3 groupes + groupe anglais intensif de Rosemary Reader.
- 20 février – 9h15-16h15, le reste des groupes.

Résolution 11-12-18-04

Le CÉ approuve la tenue des sorties au Parc Maisonneuve les 9 et 30 janvier et le 20 février dans le cadre du Projet plein-air pour toutes les classes du 3^e cycle et le groupe d'anglais intensif.

Proposé par Mickaël Micmacher, appuyé par Isabelle Plourde.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

Une sortie sur deux jours et une nuit au centre de plein-air L'Étincelle est prévue pour les journées pédagogiques des 18 et 19 février.

Résolution 11-12-18-05

Le CÉ approuve la tenue de la sortie au centre de plein-air L'Étincelle pour les journées pédagogiques des 18 et 19 février organisée par Jean-Paul Gagné et offerte aux 4^e, 5^e et 6^e années.

Proposé par Julie Larose, appuyé par Mickaël Micmacher.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

7.3 Campagne de financement – Vente de collations aux récréations

Cette campagne est présentée au CÉ de façon rétroactive.

Véronique rappelle que les campagnes de financement organisées par les parents ou par l'équipe école devraient être présentées et approuvées au CÉ en début d'année scolaire.

Le CÉ salue cependant toutes les initiatives visant à amasser de l'argent pour financer des projets dont vont bénéficier nos enfants !

Résolution 06-11-18-06

Le CÉ approuve la vente de collations lors des récréations par les élèves de la classe de Marie-Hélène Guenette dans le cadre d'un projet d'entrepreneuriat.

Proposé par Véronique Bussières, appuyée par Yosser Ben Achour.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

7.4 Suivi cour d'école (Cf documents Vers une nouvelle cour d'école + 2 plans d'aménagement)

-Les sondages montrent que la majorité des élèves voudrait garder le préau. Chez le personnel, c'est beaucoup plus partagé.

-Julie demande ce qu'on va faire maintenant qu'on a les résultats du sondage et qu'on se rend compte que nous partions dans la direction opposée qui est d'enlever le préau pour gagner de l'espace.

-Jean-Paul souligne justement que si nous gardons le préau plus les 25% de zone verte exigées par la CSDM, l'espace d'enseignement va devenir très exigu.

-Le CÉ décide de recréer le comité cour d'école afin de réfléchir aux nouvelles exigences.

8. Service de garde**8.1 Informations**

Rien à signaler de particulier.

8.2 Retour sur les journées pédagogiques

Rien à signaler de particulier.

9. Rapport des partenaires**9.1. Représentants de l'OPP****9.1.1 Informations sur les activités de l'OPP****9.1.1.1 Marché de Noël, paniers etc...**

Retour sur le beau succès du marché de Noël.

Jean-Paul suggère de recruter le DJ de ses soirées de danse pour l'année prochaine ! ☺

Pas d'autres informations disponibles pour le moment puisqu'il n'y a pas eu de réunion depuis Noël.

9.1.2 Suivi – Financement de projets-école (Cf tableau résumé)

9 projets ont été présentés au comité de sélection pour un total de plus de 9000\$ de financement.

Incluant 2 projets de groupes; L'un de la Brigade Verte et l'autre du Conseil des Élèves.

Le comité était formé de Véronique et 3 parents de l'OPP : Fabrice Debris, Marie-Pier Daigle et Catherine Geoffroy.

6341\$ ont été octroyés, incluant la fête des maternelles.

Véronique propose de financer la fête des maternelles de façon récurrente et ainsi ne pas l'inclure dans les demandes de financement. Attention cependant à ce que ce financement ne soit pas considéré comme un acquis.

Projets	Demandeurs	Budget demandé	Montant alloué
Valoriser nos élèves plus forts	Enseignantes du 2ième cycle	1 500,00 \$	1 300,00 \$
Réduire l'empreinte écologique de l'école	Les élèves de la brigade verte	1 650,00 \$	175,00 \$
Stations de vélo-pupitres	Conseil des élèves	4 225,33 \$	2 175,00 \$
Pièce de théâtre Mamamia	Manon Vallières, éducatrice 3e cycle SDG	500,00 \$	400,00 \$
Accessoires pour une classe semi-flexible	Geneviève Chaumont, enseignante 3e année	300,00 \$	250,00 \$
Projet d'atelier d'écriture et impression de livres	Geneviève Chaumont, enseignante 3e année	275,00 \$	240,00 \$
Matériel de secourisme pour élèves responsables	Manon Vallières, éducatrice 3e cycle SDG	220,00 \$	220,00 \$
Matériel de musique pour spectacles	Louis Beaudoin-de la Sablonnière, enseignant de musique	980,72 \$	981,00 \$
Fête des maternelles 2019			600,00 \$
	TOTAL	9 651,05 \$	6 341,00 \$

Résolution 11-12-18-07

Le CÉ approuve la répartition du budget de l'appel à projet tel que proposé par le comité de sélection. Proposé par Véronique Bussièrès, appuyée par Yosser Ben Achour.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

9.1. Représentant au comité de parents

- Mickaël a assisté à la réunion du 12 novembre
- 2 thèmes : Travaux participatifs où l'avis des parents est demandé et les projets éducatifs des écoles à remettre en juin 2019.
- En juin 2019, une fois les objectifs établis, et acceptés, il faudra mettre en place les moyens de les réaliser.
- Autre thème : étude de géolocalisation afin d'anticiper les âges des enfants et les classes nécessaires.
- Enfin le problème de la relève a été abordé : un problème sérieux de remplacements se pose dans les écoles de la CSDM.
- Réunion très positive !

10. Points d'informations

10.1. Départ de Bernard Ouellet

Bernard Ouellet quitte l'école Saint-Marc, il sera remplacé par M. Martin Malo.

10.2. Normes et modalités d'évaluations (Cf documents Répartition des compétences au primaire)

Pour information.

Information également partagée aux parents de l'école dans l'info-parents.

10.3 Projet éducatif

- Les travaux sont en cours.
- La 1^{ère} étape est en cours de finalisation.
- Prochaine étape : y ajouter les « couleurs de Saint-Marc » : le projet éducatif doit montrer les particularités de notre école.
- Un sondage sera conduit auprès des parents pour connaître leur vision de l'école.
- Présentation au prochain CÉ.

10.4 Anglais intensif – Portrait (Cf document Résultats du processus d'admission 2019-2020 par école)

- L'école a reçu 100 demandes dont 46 de Saint-Marc
- 37 élèves de l'école ont été admis dont certains sous condition.
- La priorisation des élèves de Saint-Marc dans le processus d'admission au programme d'anglais intensif aura un impact sur l'organisation scolaire au 3^e cycle. À discuter lors d'une prochaine réunion.

10.5 Spectacle de Noël

Un courriel sera envoyé pour préciser les horaires.

Le spectacle aura lieu au gymnase le mardi 18 décembre selon les horaires suivants :

- 8h20 2^e cycle
- 9h30 Préscolaire et 1^{er} cycle
- 10h45 3^e cycle

11. Varia

Rien à signaler

12. Points à l'ordre du jour du prochain CÉ

Aucun

11. Levée de l'assemblée

21h20

Secrétaire (Yosser Ben Achour)

Présidente (Véronique Bussières)