

# ÉCOLE SAINT-MARC

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2021-2022

Procès-verbal de la rencontre régulière du 21 septembre 2021

### Étaient présents :

Véronique Bussières	Parent   Présidente
Pierre-Laurent Boudrias	Parent   vice-président
Julie-Ève O'Meara	Parent
Lilian Lopez	Parent
Simon Meagher	Parent
Mathieu Demers	Parent
Ons Chebbi	Parent substitut
Geneviève Deschênes	Enseignante
Amélie Pednault	Enseignante
Bernard Dostie	Enseignant
Hélène Gauvin	Enseignante substitut
Chantal Sweeney	Technicienne Service de garde
Mélanie Bernier	Secrétaire

### Étaient absents :

Anne-Sophie Gousse Lessard Parent substitut

### Invité :

Sylvain Cléroux Directeur

### 1. Ouverture de l'assemblée, vérification du quorum, mot de bienvenue et présentation des membres

L'assemblée est ouverte à 18h40, nous avons quorum.

Ouverture présentée par Sylvain Cléroux.

### 2. Élection du/de la présidente, du/de la vice-présidente et du/de la secrétaire

#### Résolution 21-09-21-01

Nomination du président/présidente :

Simon Meagher propose Véronique Bussière, Pierre-Laurent Boudrias seconde.

Nomination du vice-président/vice-présidente : Simon Meagher propose Pierre-Laurent Boudrias, Mathieu Demers seconde.

Mathieu Demers est nommé comme secrétaire.

**Ces propositions sont adoptées par acclamation.**

### 3. Adoption de l'ordre du jour

Véronique Bussières propose, Pierre-Laurent Boudrias appuie.

### 4. Bons coups à souligner

- Excellent travail de Mathieu Demers comme secrétaire
- Excellent travail de Sylvain pour l'organisation de l'AGA

- Très bon déroulement de l'AGA en virtuel (58 participants)
- Déroulement de la séance de photos selon les règles sanitaires
- Tout le personnel présent pour le service de garde pour la rentrée

## 5. Période réservée au public

(Aucun membre du public)

## 6. Adoption du procès-verbal du 7 septembre 2021

### **Résolution 21-09-21-02**

Véronique Bussièrès propose l'adoption du procès-verbal du 7 septembre 2021 avec les corrections; appuyée par Pierre-Laurent Boudrias

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

## 7. Suivi du procès-verbal du 7 septembre 2021

Aucune modification

## 8. Points de discussions et de décisions.

### 8.1. Organisation interne et autres points administratifs du CÉ

#### 8.1.1. *Calendrier des rencontres 2021-2022*

### **Résolution 21-09-21-03**

Changement de l'heure des rencontres : 18h30

Véronique Bussièrès propose l'adoption du calendrier des rencontres avec la modification de l'heure des rencontres; appuyée par Pierre-Laurent Boudrias

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

#### 8.1.2. *Formation obligatoire des membres du CÉ*

- Détails fournis par Sylvain Cléroux (site web, explication)
- Grille de suivi de la formation doit être signée d'ici le 1<sup>er</sup> novembre 2021

#### 8.1.3. *Régie interne*

- Explication de la régie interne par Véronique Bussièrès
- Aucune modification requise cette année
- Un modèle va être proposé par le CSSDM

#### 8.1.4. *Déclaration de conflit d'intérêts et vérification des antécédents judiciaires*

- Doit être signée par tous les membres du CÉ

#### 8.1.5. *Membre de la communauté – réflexion*

- Aucun membre de la communauté présent – aucune proposition faite

### 8.2. Budgets

#### 8.2.1. *Présentation du budget-école et fonds 4/9*

- *Visualisation des deux fonds appartenant au CÉ*
  - *Explications des sommes disponibles*
- *Budget détaillé va être présenté en octobre*

### 8.2.2. Formation d'un sous-comité fond des parents

- Véronique Bussières propose de reconduire le sous-comité (idéalement 4 personnes)
  - Se sont proposés : Véronique Bussières, Simon Meagher, Pierre-Laurent Boudrias, Lilian Lopez

### 8.2.3. Financement des projets-écoles – Orientations, types de projets, sondage?

- Discussion sur les projets passés (~10 par année)
- Explication des critères pour l'acceptation des projets
- Point important : arrimer l'initiative avec le calendrier (pas durant la période de correction), sondage fait auprès des enseignants et au service de garde

## 8.3. Activités parascolaires

### 8.3.1. Formation d'un sous-comité de travail

- L'équipe des loisirs est en attente de rencontrer le sous-comité
  - Sylvain va revenir avec l'offre de services
- L'offre des activités est à l'intérieur de l'école
- Contrainte : disponibilités des locaux

## 8.4. Campagne de financement de l'OPP

- Demande de la reconduction de la vente de sapin de Noël

#### **Résolution 21-09-21-04**

Véronique Bussières propose l'approbation de la campagne de vente de sapins de Noël (pas de marché de Noël); appuyée par Mathieu Demers

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

## 9. Service de garde

### 9.1. Informations

- Modifications sur le plan des récréations : les éducateurs vont faire certaines surveillances.

### 9.2. Planification des journées pédagogiques

#### **Résolution 21-09-21-05**

Véronique Bussières propose l'approbation du calendrier des journées pédagogiques; appuyée par Geneviève Deschênes

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

## 10. Rapport des partenaires

### 10.1. Représentant de l'OPP

- Rien à signaler. Première rencontre le 4 octobre.

### 10.2. Comité de parents

- Première rencontre aura lieu le 5 octobre 2021

## 11. Points d'informations

### 11.1. Tests rapides COVID

- Implantation la semaine prochaine
- Va être utilisé uniquement pour les enfants qui développent des symptômes durant la journée

- 0 cas à St-Marc depuis la rentrée

11.2. Mesures locales COVID

11.3. La direction explique les mesures mises en place cette année.

**12. Varia**  
(aucun)

**13. Points à l'ordre du jour du prochain CÉ**

- Régie interne : modèle de la CSSDM
- Discussion sur les projets-écoles – orientation / résultats du sondage
- Discussion sur les activités parascolaires

**14. Levée de l'assemblée à 20h37**

---

*Secrétaire (Simon Meagher)*

---

*Présidente (Véronique Bussières)*