

**ÉCOLE SAINT-MARC  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2020-2021**

*Procès-verbal de la rencontre régulière du 29 septembre 2020*

---

**Étaient présents :**

Véronique Bussières	Présidente
Pierre-Laurent Boudrias	Parent- VP
Julie Larose	Parent -Secrétaire- Substitut au CP
Simon Meagher	Parent
Yolaine Tremblay	Parent
Mathieu Demers	Parent
Maude Arsenault	Enseignante
Geneviève Deschênes	Enseignante
Marie-Josée Leblanc	Enseignante
Chantal Sweeney	Technicienne Service de garde
Mélanie Bernier	Secrétaire
Anne-Sophie Gousse Lessard	Parent-substitut
Julie-Ève O'Meara	Parent-substitut
Mylène Lafortune	Psychoéducatrice

**Invité :**

Sylvain Cléroux	Directeur
-----------------	-----------

**1. Ouverture de l'assemblée, vérification du quorum et mot de bienvenue**

L'assemblée est ouverte à 18h20, nous avons le quorum.

Tour de table et présentation des membres.

Véronique souhaite la bienvenue aux membres du CÉ.

**2. Élection du président ou de la présidente et du/de la secrétaire**

**Résolution 29-09-20-01**

Pierre-Laurent Boudrias propose Véronique Bussières comme présidente de CÉ, appuyée par Simon Meagher

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

**Résolution 29-09-20-02**

Julie Larose propose Pierre-Laurent Boudrias comme Vice-président de CÉ, appuyée par Marie-Josée Leblanc

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

**Résolution 29-09-20-03**

Véronique Bussières propose Julie Larose comme secrétaire du CÉ, appuyée Chantal Sweeney

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

**3. Adoption de l'ordre du jour**

**Résolution 29-09-20-04**

Véronique Bussières propose l'adoption de l'ordre du jour, appuyée par Simon Meagher

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

#### **4. Bons coups à souligner**

- Bravo pour la récupération des effets scolaires l'an dernier : bien organisé, précis et rapide.
- La cour d'école est maintenant terminée. Les enfants la trouvent belle. Bravo !
- **UN GROS BRAVO À L'ÉQUIPE-ÉCOLE, AUX PARENTS ET AUX ÉLÈVES POUR CETTE RENTRÉE EN MODE COVID :**
  - Une rentrée efficace et parents bien informés
  - Bon coup à l'équipe de direction qui a été un capitaine extraordinaire : écoute, flexibilité, réussi à garder l'esprit communautaire de Saint-Marc.
  - Bravo pour avoir fait le choix de faire une rentrée le plus normale possible pour les élèves. Le choix de commencer doucement et d'appliquer les mesures au fur à mesure que les jours passaient a permis aux élèves d'avoir une rentrée quasi normale.
  - Bravo à l'équipe du SDG
  - L'école n'a reçu aucune plainte de parents. Merci pour leur attitude positive et leur ouverture.

#### **5. Période réservée au public**

Pas de public

#### **6. Adoption du procès-verbal du 2 juin 2020**

Report au prochain CÉ

#### **7- Suivi du PV du 17 septembre 2019**

Aucun suivi

#### **8. Points de discussions et de décisions**

##### **8.1 Organisation interne et autres points administratifs du CÉ**

###### *8.1.1 Principaux changements à la LIP concernant les CÉ*

M. Cléroux nous présente les principaux changements. (Voir Annexe)

M. Cléroux ajoutera le délai de réponse que la direction de l'école doit respecter lors d'un avis du CÉ dans la régie interne.

###### *8.1.2 Révision et adoption de la régie interne*

Véronique révisera la régie interne et nous l'adopterons au prochain CÉ

###### *8.1.3 Déclaration de conflit d'intérêt*

Tout le monde signe la déclaration.

###### *8.1.4 Adoption du calendrier du CÉ 2020-2021*

Dates des CÉ : 20 octobre, 8 décembre, 2 février, 16 mars, 13 avril, 11 mai, 1<sup>er</sup> juin.

Si sur zoom les rencontres seront à 19h

Si à l'école les rencontres seront à 18h15

Nous évaluerons avant chaque rencontre si celle-ci se tiendra en personne ou en virtuelle selon l'évolution de la situation COVID et le confort/inconfort des membres du CÉ.

**Résolution 29-09-20-05**

Julie Larose propose l'adoption du calendrier des rencontres du CÉ, appuyée par Véronique Bussières

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

## 8.2 Budgets

### 8.2.1 Budget du CÉ- Fonctionnement

Nous avons un **budget de 400\$** pour le fonctionnement du CÉ. Généralement, ça sert à faire un souper de Noël et de fin d'année pour reconnaître le travail bénévole des membres du CÉ.

### 8.2.2 Budget du CÉ- Formation

Nous avons un **budget de 400\$** pour la formation du CÉ ou d'autres parents de l'école. Par le passé, nous utilisons ce budget pour organiser une conférence sur un sujet susceptible d'intéresser les parents.

Il y a 51 114,70\$ dans le fonds 4 qui est le budget des « parents ». Plusieurs questions se posent sur ce qu'on fait avec l'argent maintenant que le projet cour d'école est terminé. Des options proposées :

- Garder de l'argent pour l'entretien de la cour.
- Redonner de l'argent avec des activités pour la communauté (ex. Soirée cinéma à l'école)

On en reparlera lors des prochains CÉ

## 8.3 Consultation plan triennal de répartition des immeubles

À Saint-Marc : tout va bien, rien de particulier à signaler.

Les parents du CÉ notent l'importance du rapatriement des points de services dans Rosemont.

Sylvain nous montre ce qui est indiqué sur l'acte d'établissement de l'école.

**Résolution 29-09-20-06**

Yolaine Tremblay propose l'adoption de la conformité de l'acte d'établissement, ainsi que d'ajouter la mention suivante à la consultation sur le PTRDI : « Le conseil d'établissement de l'école Saint-Marc demande au CSSDM de profiter de la libération de certains espaces pour envisager déménager ou mettre en place des points de services (classes spéciales) dans le quartier Rosemont-Ouest, afin desservir les élèves du quartier dans leur quartier. » Appuyée par Véronique Bussières.

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

## 8.4 État de situation de l'école St-Marc- clientèle

Déclaration au 30 septembre : 532 élèves

SDG : 129 élèves de moins au SDG régulier que l'an dernier.

## 8.5 Nomination membre de la communauté

Depuis plusieurs années, le CÉ de St-Marc n'accueille pas de membre de la communauté. On recommande de réfléchir à des personnes qui pourraient contribuer aux discussions du CÉ en tant que membre de la communauté. Si nous avons des noms, on les donne à Véronique ou Sylvain.

## 8.6 Campagne de financement

### 8.6.1 Campagne de l'OPP

L'OPP aura sa rencontre la semaine prochaine. On attend donc au prochain CÉ pour en discuter.

### 8.6.2 Campagne Équipe-école

En début d'année, la direction demande à l'équipe-école un calendrier des campagnes de financement prévues en remplissant le formulaire. Elles sont ensuite adoptées par le CÉ.

## 8.7 Activités parascolaires

Il n'y aura rien à l'automne. On révisera selon la situation à l'hiver. Par contre, les Loisirs Rosemont continuent d'offrir des services, mais pas à l'école.

## **9. Service de Garde**

### 9.1. Informations

Baisse notable de la fréquentation : 129 enfants de moins inscrits comme réguliers, donc moins de revenus pour le SDG. Baisse de 50% d'inscription aux journées pédagogiques.

Il manque aussi énormément de remplaçants. Chantal a passé des entrevues et continue de travailler pour remédier à la situation.

Nous respectons les bulles classe jusqu'à 17h, sauf au 3<sup>e</sup> cycle où n'il y a que 2 groupes au SDG après l'école.

SDG déficitaire : Comme l'an dernier, on envoie les chiffres au CSSDM qui transfère au ministère. On espère que le Ministère absorbera les déficits, mais ce n'est pas encore confirmé. Nous pouvons aussi reporter le déficit à l'an prochain en attendant une réponse du CSSDM/ ministère.

### 9.2 Programmation journées pédagogiques

Elles seront toutes des journées « école » puisque le contexte ne permet pas de faire de sorties. Nous gardons quand même les crédits dûs aux annulations que nous avons faites l'an dernier.

### 9.3 Collation

Les collations au SDG sont maintenant gérées par le budget de l'école. Elles seront distribuées le lundi, mercredi et vendredi. L'info sera transmise aux parents dans le prochain info-parents.

## **10. Rapport des partenaires**

### 10.1 Représentant de l'OPP

Véronique assistera aux rencontres de l'OPP.

### 10.2 Comité de parents

La rencontre étant en même temps que le CÉ, nous n'y avons pas assisté.

## **11. Point d'information**

### 11.1 Mesures locales en lien avec la Covid-19

Geneviève aimerait recevoir le guide publié par le ministère qui indique les actions à prendre pour le nettoyage des classes et les mesures d'hygiène.

### 11.2 Financement des projets-écoles

Véronique pourrait venir présenter le financement des projets-écoles lors de la prochaine rencontre de l'équipe-école, car, pour plusieurs profs, ça demeure inconnu.

Discussion entre les membres sur différentes possibilités d'utiliser l'argent du fond 4. Les propositions suivantes sont discutées :

- Faire un estimé de l'entretien de la cour d'école dans les prochaines années, entre autres la toile et le paillis.
- Mobiliser les parents bénévoles pour entretenir la cour afin d'épargner sur les coûts de main d'œuvre.
- Payer les collations pour les deux jours manquants (soit le mardi et le jeudi)
- Prévoir l'argent dont nous avons besoin et faire des campagnes selon nos besoins et non le contraire.

Aucune décision n'est prise à ce sujet. On en parlera lors des prochains CÉ.

**Résolution 29-09-20-07**

Yolaine Tremblay propose d'octroyer entre 6000\$ et 7000\$ pour le financement des projets-écoles et de répartir sur deux appels de projets soit à l'automne et à l'hiver. Simon Meagher appuie.

**Cette proposition est adoptée à l'unanimité.**

### 11.3 Sorties éducatives et activités en classe

Il n'y a pas de flexibilité pour utiliser l'argent octroyé dans le cadre de la mesure du Ministère pour des sorties culturelles. Selon les critères de cette mesure, les activités ne peuvent pas se tenir à l'école. On attendra donc après les fêtes pour voir ce qu'on fait.

Pour les activités payées par d'autres moyens, les activités à l'école sont permises tant que les intervenants respectent les mêmes directives sanitaires que les professeurs (distanciation, masque, etc.)

## **12. Varia**

### 12.1 Cour d'école

Tout a été dit dans les points précédents.

### 12.2. Teams

Bel outil pour briser l'isolement lors du confinement, mais la section clavardage peut être par moment utilisée inadéquatement par les élèves. Pour éviter un dérapage, il est important d'éduquer les enfants à cet aspect des réseaux sociaux. Plusieurs codes d'éthique existent et les profs sensibilisent les élèves à cet aspect du logiciel.

## **13. Points à l'ordre du jour du prochain CÉ**

Projet-pilote pour formation hybride entre classe et élève à la maison

Application SDG pour venir chercher notre enfant.

## **14. Levée de l'assemblée à 20h50**

---

Secrétaire (Julie Larose)

---

Présidente (Véronique Bussières)