

ÉCOLE SAINT-MARC
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2022-2023

Procès-verbal de la rencontre régulière du 6 décembre 2022

Étaient présents :

Véronique Bussières	Parent Présidente
Pierre-Laurent Boudrias	Parent vice-président
Chantal Sweeney	Technicienne Service de garde
Harmonie Fortin-Léveillé	Parent Secrétaire
Catherine Barahona-Dussault	Parent
Bernard Dostie	Enseignant
Pascal Lafrance	Enseignant
Amélie Pednault	Enseignante orthopédagogue

Étaient absents :

Lilian Lopez	Parent
Simon Meagher	Parent
Simon Fournier	Parent Substitut
Salomé Fontolliet	Parent Substitut

Invités :

O'Neill Langlois	Directeur
------------------	-----------

1. Ouverture de l'assemblée, vérification du quorum.

L'Assemblée est ouverte par Véronique Bussières à 19h35; nous avons le quorum.

2. Adoption de l'ordre du jour

Résolution 2022-12-06-01

Véronique Bussières propose l'adoption de l'ordre du jour

3. Bons coups à souligner et nouvelles des nôtres

- On remercie Pierre-Laurent Boudrias pour son aide à enlever la toile dans la cour.
- On applaudit les parents bénévoles qui ont donné quelques ateliers de philosophie pour enfants. L'activité a été très appréciée.
- L'équipe du service de garde se félicite pour son agréable déjeuner de Noël.

4. Période réservée au public

Aucun public

5. Adoption du procès-verbal du 8 novembre 2022

Résolution 2022-12-06-02

Pierre-Laurent Boudrias propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 8 novembre 2022 avec les modifications apportées.

6. Service de garde

6.1. Informations

- Chantal Sweeney a donné les informations aux parents, concernant les deux dernières journées pédagogiques.
- Le SDG remercie le CÉ pour le budget octroyé pour l'achat de jeux et de jouets.

7. Points de discussions et de décisions

7.1. Budgets

7.1.1 Présentation brève du budget-école et fonds 4/9

Tout est en ordre, rien de particulier à signaler. La prochaine présentation sera le 17 janvier.

7.1.2. Surplus et déficits 2021-2022

Il n'y a pas de déficit, il a été épongé.

7.1.3. Budget du CÉ

Le souper de Noël a coûté 55 \$. Véronique fournira les factures pour remboursement.

7.2. Sorties éducatives et sportives à adopter au besoin

Résolution 2022-12-06-03

Véronique Bussièrès propose l'approbation des sorties éducatives et sportives suivantes:

- *Camp Mariste: même sortie pour les élèves de 1ère et 2ème. Le coût total est de 3575\$ ce qui correspond à un coût par élève de 25\$, soit le montant déjà octroyé par le CÉ à chaque élève pour une activité (voir point 7.3), sans le transport qu'il reste à financer.*
- *Club Amidair: groupe 54-64. Le coût total est de 816\$, ce qui correspond au transport par autobus. Il reste à déterminer comment cette sortie sera financée.*

7.3. Résolutions pour projets-école et sorties, adoptées par courriel

Pierre-Laurent Boudrias demande au comité de définir une règle de gouvernance pour garder un coussin pour les imprévus et les urgences dans le fond 9 et plafonner les dépenses. Un sous-comité devra se réunir à ce sujet en janvier.

Résolution 2022-12-06-04

Véronique Bussièrès propose l'approbation de la somme 3396,55\$ pour les projets du Conseil des élèves. 250\$ pour les bonbonnières en maternelle.

Résolution 2022-12-06-05

Véronique Bussièrès propose l'approbation de 7500\$ pour l'achat de jeux au sdg et un montant maximum de 25\$ par élève pour une sortie de fin d'année de 13175\$.

Résolution 2022-12-06-06

Véronique Bussièrès propose l'approbation de la sortie de la classe-ville pour les 4èmes années dont le coût total est 74,40\$ par élève pour 70 élèves.

7.4. Sous-comité de réflexion pour l'anglais intensif - CÉ ou école?

Il y aura formation d'un comité de réflexion au sein de l'équipe-école qui reviendra au CÉ avec une proposition concernant l'enjeu du manque d'élèves à gagner depuis la nouvelle politique qui donne la priorité aux élèves de Saint-Marc.

7.5. Choix d'un photographe

Une soumission de Stéphane Vairo sera transmise et une décision sera prise dans une semaine, par courriel.

8. Points d'informations

8.1. Projet éducatif

Thématique actuelle: « La croyance en son potentiel et l'épanouissement de tous les élèves »

8.2. Suivi des mesures en lien avec la Covid-19

Nouveau logigramme envoyé aux parents dans l'infolettre cette semaine.

8.3. Résultats de la sélection pour l'anglais intensif 2022-2023

Le choix final n'a pas été fait. À suivre.

9. Rapport des partenaires

9.1. Représentants de l'OPP

Les ventes de sapin vont bien et les achats ont été faits pour le marché de Noël.

Il y aura l'achat d'une cafetière et de chocolat chaud. S'il s'avère impossible d'emprunter des tables, elles seront louées. Le total des dépenses s'élèvera à environ 700\$

9.2. Comité de parents du CSSDM

Pierre-Laurent a posé une question au sujet de la stabilisation des postes d'enseignants et de spécialistes. La réponse a été que les écoles doivent gérer la situation en s'organisant avec des écoles à proximité pour créer des postes complets, mais partagés entre écoles.

10. Varia

Aucun

11. Points à l'ordre du jour du prochain CÉ

Stabilité des enseignants d'anglais.

12. Levée de l'assemblée.

L'assemblée est levée à 21h00.

Prochaine rencontre : mardi 17 janvier 2023

Tâches	Responsable	Échéance	Statut